

PRAVIDLA PRO VYDÁVÁNÍ ZPRAVODAJE STATENIC A ČERNÉHO VOLA - původní

I. Základní ustanovení

1. Vydavatelem Zpravodaje Statenic a Černého Vola (dále jen Zpravodaj) je obec Statenice.
2. Zpravodaj je registrován u Ministerstva kultury ČR pod číslem MK ČR E 20782.
3. Vydávání Zpravodaje se řídí zákonem č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon) ve znění pozdějších předpisů.
4. Zpravodaj vychází 5x ročně. Jeho cílem je poskytovat občanům obce Statenice objektivní a vyvážené informace, které se týkají činnosti obecního úřadu, jednání zastupitelstva obce, hospodářského, společenského, kulturního, sportovního a dalšího dění v obci. Dále přináší informace o aktivitách místních spolků, zájmových kroužků a dalších organizací v obci.

II. Financování

1. Vydávání včetně distribuce je hrazeno z rozpočtu obce.
2. Příjmy z inzerce jsou příjmem obce.
3. Příspěvky a fotografie nejsou honorovány, pokud není předem dohodnuto jinak.
4. Zpravodaj je distribuován občanům zdarma v tištěné verzi. V elektronické verzi je dostupný na webových stránkách obce.

III. Redakce

1. Vydávání Zpravodaje řídí redaktor. Jeho úkolem je nezávislá a odborná příprava obsahu jednotlivých vydání i předkládání dlouhodobější konceptí Zpravodaje.
2. Redaktor je při tvorbě Zpravodaje vázán těmito Pravidly, tiskovým zákonem a souvisejícími zákony.
3. Redaktor zajišťuje náplň rubrik v souladu s konceptí, odpovídá vydavateli za kvalitní zpracování a včasné předání podkladů ke grafickému zpracování. Odpovídá rovněž za

významovou shodu zveřejněných příspěvků s jejich předlohami.

PRAVIDLA PRO VYDÁVÁNÍ ZPRAVODAJE STATENIC A ČERNÉHO VOLA

I. Základní ustanovení

1. Vydavatelem Zpravodaje Statenic a Černého Vola (dále jen Zpravodaj) je obec Statenice (dále jen vydavatel).
2. Zpravodaj je registrován u Ministerstva kultury ČR pod číslem MK ČR E 20782.
3. Vydávání Zpravodaje se řídí zákonem č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon) ve znění pozdějších předpisů.
4. Zpravodaj vychází zpravidla 4x ročně obvykle v měsících březen, červen, září, prosinec. Termín uzávěrek je stanoven na 15. den předchozího měsíce. Jeho cílem je především poskytovat občanům obce Statenice objektivní a vyvážené informace, které se týkají činnosti obecního úřadu, jednání zastupitelstva obce, hospodářského, společenského, kulturního, sportovního a dalšího dění v obci. Dále přináší informace o aktivitách místních spolků, zájmových kroužků a dalších organizací v obci.

II. Financování

1. Vydávání včetně distribuce je hrazeno z rozpočtu obce jako vydavatele.
2. Příjmy z inzerce jsou příjmem obce.
3. Redakční příspěvky a fotografie jsou honorovány, pokud není dohodnuto jinak. Výši honoráře určuje a schvaluje vydavatel
4. Zpravodaj je distribuován občanům obce zdarma v tištěné verzi. V elektronické verzi (pdf) je dostupný na webových stránkách obce.

III. Redakce

1. Vydávání Zpravodaje řídí šéfredaktor zpravidla na základě placené externí spolupráce. Výši jeho odměny stanoví vydavatel.
2. Šéfredaktora jmenuje a odvolává starosta obce.
3. Úkolem šéfredaktora je nezávislá a odborná příprava obsahu jednotlivých vydání i předkládání dlouhodobější konceptí Zpravodaje.

4. Grafickou podobu zpracovává externí spolupracovník podle návrhu redaktora nebo po vzájemné dohodě.

IV. Redakční rada

1. Redakční radu jmenuje a odvolává starosta.
2. Redakční rada projednává a doporučuje redakci tematický plán Zpravodaje a zpětně hodnotí vydaná čísla. Projednává stížnosti, podněty a návrhy ohledně obsahu.
3. Redakční rada dohlíží na dodržování těchto Pravidel. Pokud zjistí jejich porušení, navrhne redaktorovi nápravná opatření.
4. Počet členů Redakční rady je tři. Jednání jsou svolávána dle potřeby na základě žádosti člena Redakční rady, případně redaktora. Jednání Redakční rady jsou neveřejná, zúčastňují se jich členové Redakční rady a redaktor. Jednání Redakční rady je možné uskutečnit také prostřednictvím elektronické pošty.
5. Členy Redakční rady nemohou být členové zastupitelstva ani zaměstnanci obecního úřadu.
6. Za práci v Redakční radě nepřísluší jejím členům odměna.

V. Příprava vydání

1. Obsah Zpravodaje připravuje redaktor, který zároveň shromažďuje příspěvky a inzerci. Pro tento účel je zřízena emailová adresa statenice.zpravodaj@gmail.com.
2. Uzávěrka přijímání příspěvků následujícího čísla Zpravodaje je vždy zveřejněna v čísle právě vycházejícím. Při nedodržení termínu uzávěrky nemusí být příspěvek zveřejněn.
3. Nevyžádané materiály a fotografie se nevracejí.

4. Šéfredaktor je při tvorbě Zpravodaje vázán platným právním řádem a těmito Pravidly.

5. Šéfredaktor zajišťuje náplň rubrik v souladu s koncepcí, odpovídá vydavateli za kvalitní zpracování a včasné předání podkladů ke grafickému zpracování. Odpovídá rovněž za významovou shodu zveřejněných příspěvků s jejich předlohami.

6. Jazykové korektury zpravidla zajišťuje korektor na základě placené spolupráce. Výši jeho odměny stanoví vydavatel.

7. Grafickou podobu zpravodaje do podoby tzv. tiskového pdf zpracovává grafik na základě placené externí spolupráce podle pokynů šéfredaktora. Výši jeho odměny stanoví vydavatel.

IV. Redakční rada

1. Redakční radu jako orgán vydavatele jmenuje a odvolává starosta obce.
2. Redakční rada projednává a doporučuje redakci tematický plán Zpravodaje a zpětně hodnotí vydaná čísla. Projednává stížnosti, podněty a návrhy ohledně obsahu.
3. Redakční rada dohlíží na dodržování těchto Pravidel. Pokud zjistí jejich porušení, navrhne šéfredaktorovi příslušná opatření.
4. Počet členů Redakční rady je tři. Jednání jsou svolávána dle potřeby na základě žádosti šéfredaktora, člena Redakční rady, starosty nebo místostarosty.
5. Jednání Redakční rady jsou obvykle neveřejná, zúčastňují se jich vždy šéfredaktor a členové Redakční rady, dle potřeby a zájmu zastupitelé obce a případně také pozvaní hosté. Jednání Redakční rady je možné uskutečnit také prostřednictvím elektronické pošty.
5. Členy Redakční rady nemohou být členové zastupitelstva ani zaměstnanci obecního úřadu.
6. Za práci v Redakční radě nepřísluší jejím členům odměna.

V. Příprava vydání

1. Obsah Zpravodaje připravuje šéfredaktor, který zároveň shromažďuje příspěvky a inzerci. Pro tento účel je zřízena emailová adresa statenice.zpravodaj@gmail.com.

2. Uzávěrka přijímání příspěvků následujícího čísla Zpravodaje je vždy zveřejněna v čísle právě vycházejícím. Při nedodržení termínu uzávěrky nemusí být příspěvek zveřejněn.

3. Redakcí nevyžádané materiály a fotografie se nevracejí.

VI. Zveřejňování příspěvků

1. Maximální rozsah nevyžádaných příspěvků mimo textů vydavatele je 2000 znaků včetně mezer. Příspěvek musí být vždy podepsán plným jménem autora. Redakce si vyhrazuje právo příspěvky krátit, stylisticky upravit či neotisknout.
2. Na zveřejnění zaslaného příspěvku nevzniká právní nárok, s výjimkou těch, o nichž tak stanoví tiskový zákon. O výběru textů ke zveřejnění rozhoduje redaktor, přičemž přihlíží k aktuálnosti a k připravovaným tématům.
3. Redaktor dbá na to, aby se dostalo přiměřeného prostoru k prezentaci názorů všech zvolených představitelů obce.
4. Příspěvky, které nemohou být kvůli omezenému rozsahu vydání otištěny ve Zpravodaji, mohou být zveřejněny na webové stránce obce www.statenice.cz.
5. Opakovaným příspěvkům, které se týkají jednoho tématu, se Zpravodaj nebude dále věnovat, pokud Redakce či Redakční rada nerozhodnou jinak.
6. Vydavatel může reagovat na příspěvky čtenářů ve stejném čísle, ve kterém mají být uveřejněny, pokud jsou zásadní informace v daném článku zjevně chybné, zavádějící nebo nepravdivé.
7. Každý příspěvek, který obsahuje tvrzení dotýkající se cti, důstojnosti nebo soukromí určité fyzické osoby nebo jména či dobré pověsti určité právnické osoby, musí být poskytnut této osobě k vyjádření, jak vyplývá z ustanovení tiskového zákona. Takové vyjádření se musí omezit pouze to, aby původní tvrzení uvedlo na pravou míru nebo neúplné či jinak pravdu zkreslující doplnilo či zpřesnilo. Musí být přiměřené rozsahu napadeného tvrzení a musí z něj být patrné, kdo jej činí.
8. Ve Zpravodaji nejsou zveřejňovány příspěvky: a) diskriminující občany z důvodu rasy nebo etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, věku, zdravotního postižení, náboženství či víry, b) týkající se soukromých sporů, které nesouvisí s obecní tematikou, c) anonymní vyjádření.

VI. Zveřejňování příspěvků

1. Doporučený rozsah redakcí nevyžádaných příspěvků je 2000 znaků včetně mezer. Příspěvek musí být vždy podepsán plným jménem autora. Redakce si vyhrazuje právo příspěvky krátit, stylisticky upravit či neotisknout.
2. Na zveřejnění zaslaného příspěvku nevzniká právní nárok, s výjimkou těch, o nichž tak stanoví tiskový zákon. O výběru textů ke zveřejnění rozhoduje šéfredaktor, přičemž přihlíží především k jejich aktuálnosti a k připravovaným tématům.
3. Šéfredaktor dbá na to, aby se dostalo přiměřeného prostoru k prezentaci názorů všech zvolených představitelů obce.
4. Příspěvky, které nemohou být kvůli omezenému rozsahu vydání otištěny ve Zpravodaji, mohou být zveřejněny na webové stránce obce www.statenice.cz.
5. Vydavatel může přiměřenou formou reagovat na příspěvky čtenářů ve stejném čísle, ve kterém jsou uveřejněny, pokud to považuje za vhodné.
6. Každý příspěvek, který obsahuje tvrzení dotýkající se cti, důstojnosti nebo soukromí určité fyzické osoby nebo jména či dobré pověsti určité právnické osoby, musí být poskytnut této osobě k vyjádření, jak vyplývá z ustanovení tiskového zákona. Takové vyjádření se musí omezit pouze to, aby původní tvrzení uvedlo na pravou míru nebo neúplné či jinak pravdu zkreslující doplnilo či zpřesnilo. Musí být přiměřené rozsahu napadeného tvrzení a musí z něj být patrné, kdo jej činí.
7. Ve Zpravodaji nejsou zveřejňovány příspěvky:
 - a) diskriminující občany z důvodu rasy nebo etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, věku, zdravotního postižení, náboženství či víry,
 - b) týkající se soukromých sporů, které nesouvisí s obecní tematikou,
 - c) anonymní vyjádření.

VII. Inzerce

1. Inzerce se ve Zpravodaji zveřejňuje zpravidla za úplatu.
2. Redakční rada stanoví maximální rozsah inzerce v jednotlivých číslech Zpravodaje.
3. Výši úhrady za inzerci stanoví starosta na návrh redaktora či Redakční rady.
4. Starosta může rozhodnout nižších úhradách za inzerci pro nekomerční/neziskové subjekty, případně pro subjekty, na jejichž rozvoji má obec zájem a které přispívají k oživení veřejného života obce.
5. Jako inzerce nemohou být přijímány názorové příspěvky.
6. Za obsah inzerátu odpovídá inzerent.
7. Vydavatel si vyhrazuje právo neuveřejnit inzerci odporující zákonům ČR a dobrým mravům.

VIII. Závěrečná ustanovení

Tato Pravidla byla schválena zastupitelstvem obce dne 6.11.2019

VII. Inzerce

1. Inzerce obecně (řádková a plošná inzerce, PR články a obchodní sdělení) se ve Zpravodaji zveřejňuje zpravidla za úplatu. Její výši stanovuje vydavatel formou tzv. ceníku inzerce na návrh šéfredaktora a Redakční rady.
2. Starosta může v odůvodněných případech (např. charitativní a neziskové subjekty, zájem obce) rozhodnout o snížení úhrady za inzerci, jejím úplném prominutí anebo o úhradě formou barteru (výměnou za zboží či služby).
3. Osoba, která pro zpravodaj inzerci získá, má právo na výplatu provize ve výši 15 % z objemu získané inzerce bez DPH.
4. Názorové příspěvky mohou být ve zpravodaji zveřejněny formou placené inzerce ve formě řádně označeného neobchodního sdělení.
5. Za obsah inzerátu odpovídá inzerent.
6. Vydavatel si vyhrazuje právo neuveřejnit inzerci odporující zákonům ČR a dobrým mravům.

VIII. Závěrečná ustanovení

Tato Pravidla byla schválena zastupitelstvem obce dne